












Budget 2024

Negoziazione effettuata il 15/04/24 12:08:23





Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Maria Pia Fiori				15/04/24 12:38:19	
Assegnatario			Firma	Data	
Roberto Monaco				15/04/24 13:38:29	

					Totali	100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			3,00	0,00			
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			3,00	0,00			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto. Valore medio raggiunto	95,34	>=	100	2	0	Risultato anno precedente 2022	CdG (DWH-Altri DB)
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,2	>=	3,2	1	0	valutazione media Bersaglio 2022. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali	CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			81,00	0,00			
B1		Qualità e Accreditamento			40,00	0,00			
	AZ_B1_107c	Produzione di risk maps integrate sul rischio clinico e sanitario (con i dati su eventi sentinella, cadute, sinistri e reclami) e trasmissione di Report ai Dipartimenti Clinici ed alla Direzione della Rete Ospedaliera Aziendale per l'impiego da parte delle Strutture nei processi di gestione del rischio clinico e di prevenzione del contenzioso (attività congiunta con le UU.OO.SS. Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure afferenti alla UOC Qualità e Rischio Clinico). N. di report a Dipartimenti Clinici e alla Direzione della Rete Ospedaliera Aziendale.		>=	9	25	0	9 report complessivi (un report/ Dipartimento e Rete Ospedaliera)	Resp.le Struttura
	AZ_B1_107d	Organizzazione di incontri con le Direzioni dei Presidi Ospedalieri e/o Dipartimenti e/o Aree dipartimentali per la restituzione delle Risk Maps integrate su sinistri , reclami, dati GRC N° incontri		>=	3	15	0	in collaborazione con la UOC Qualità e Rischio Clinico.	Resp.le Struttura

Budget 2024

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			81,00	0,00		
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			36,00	0,00		
	AZ_B2_011b	Rilevazione della sinistrosità aziendale (con relativi esiti) e del rischio sanitario correlato, anche integrato con le principali fonti conoscitive sugli eventi critici GRC (ES e Cadute) per reporting periodico alla Direzione Aziendale. N ° report annui		>=2	36	0	La reportistica per la Direzione Sanitaria contiene anche il dettaglio su P.L., ricoveri e volumi di attività delle UU.OO. dei Dipartimenti Clinici, nonchè sul trend della sinistrosità Aziendale "infection control" e sulla conflittualità URP	Resp.le Struttura
B3		Formazione			1,00	0,00		
	AZ_B3_105a	Conoscenza del GEP (Gender Equality Plan) aziendale. N° riunioni verbalizzate		>=1	1	0	GEP Macro area 1 scheda 5	Resp.le Struttura
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	0,00		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=1	2	0	Da effettuare ed inserire su Metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=1	2	0		Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			16,00	0,00		
C9		Processi Aziendali			16,00	0,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=80	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=90	2	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=100	2	0		CdG (DWH-Altri DB)

Budget 2024

					Totali	100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			16,00	0,00			
C9		Processi Aziendali			16,00	0,00			
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura	
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	2	0	Resp.le Struttura	
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	100	2	0	Obiettivo sospeso. In attesa di definizione.	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	4	0	CdG (DWH-Altri DB)	